ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 525
с углубленным изучением английского языка
имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Гречко
Московского района Санкт-Петербурга

Полякова Е.П. Подписано цифровой подписью: Полякова Е.П. Дата: 2026.10.22 14:12:16 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 525
__/Полякова Е.П./
Приказ № 8/5 от 15.01.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Службе психолого-педагогического сопровождения обучающихся»

в ГБОУ школа № 525 с углубленным изучением английского языка имени дважды

Героя Советского Союза Г.М. Гречко

Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Служба психолого-педагогического сопровождения (далее – Служба сопровождения) – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности ГБОУ школа № 525 с углубленным изучением английского языка имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Гречко Московского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Основными целями Службы сопровождения Образовательного учреждения являются – реализация комплекса мер, способствующих социализации обучающихся, становлению индивидуальности; развитие способностей и склонностей детей, изучение особенностей их развития, своевременное выявление и комплексное обследование детей, испытывающих затруднения в обучении и социальной адаптации, профилактика отклоняющегося поведения обучающихся, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.3. Служба сопровождения в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, «О защите детей от

информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ, указами Президента Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, региональным законодательством, Уставом Образовательного учреждения, локальными актами и Приказами директора образовательной организации (ОО), а также настоящим Положением.

1.4. В состав Службы сопровождения входят: заместитель директора школы по воспитательной работе, заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, заведующая библиотекой, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ и привлечённые специалисты – педагог-психолог ГБУ ДО ЦППМСП Московского района (по Договору о совместной деятельности от 01.09.2023) и медицинская сестра СПБ ГБУЗ Городской поликлиники № 51 Детского поликлинического отделения № 39. Состав Службы сопровождения на учебный год утверждается приказом директора по Образовательному учреждению.

1.5. Служба сопровождения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся, Советом по профилактике Образовательного учреждения, органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями служб и учреждений районного и городского уровня, уполномоченными на оказание психолого-педагогической помощи детям и семьям, педагогическим коллективом и администрацией Образовательного учреждения.

1.6. Деятельность Службы сопровождения реализуется в соответствии с настоящим Положением, запросами родителей и обучающихся, администрации, педагогических работников, классных руководителей.

2. Задачи и основные направления деятельности Службы сопровождения

2.1. Задачами деятельности Службы сопровождения являются:

2.1.1. Психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса.

2.1.2. Содействие полноценному личностному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению.

2.1.3. Развитие у обучающихся навыков социально одобряемого поведения, правосознания.

2.1.4. Разработка и внедрение педагогических и психологических технологий, обеспечивающих формирование и реализацию потребности в здоровом образе жизни.

2.1.5. Определение факторов, препятствующих развитию личности обучающихся и принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи.

2.1.6. Развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

2.1.7. Оказание помощи детям, подросткам, педагогам и родителям (законным представителям) в кризисных ситуациях.

2.1.8. Консультирование родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания детей, создания благоприятного семейного микроклимата.

2.1.9. Ведение целенаправленной профилактической работы по предупреждению нарушений Правил поведения для обучающихся, правонарушений, употребления

подростками психоактивных средств, алкоголя, курения, игромании и других зависимостей.

2.1.10. Выявление и профилактическая индивидуальная работа с обучающимися, причисляющими себя к неформальным молодежным объединениям.

2.1.11. Осуществление психологической поддержки творчески одаренных обучающихся, содействие раскрытию их личностного потенциала, самореализации.

2.2. Основными направлениями деятельности Службы сопровождения являются:

2.2.1. Практическое направление: организация и проведение, в соответствии с целями и задачами Службы сопровождения, развивающей, консультационной, просветительской и профилактической работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов Образовательного учреждения;

2.2.2. Прикладное направление: создание системы повышения социально-психологической компетентности педагогических кадров, разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса, психолого-педагогическое сопровождение реализации основных образовательных программ;

2.2.3. Аналитическое направление: в соответствии с целями Службы – сбор, анализ и систематизация информации, получаемой в результате диагностических материалов с целью обобщения и построения перспективы работы Службы сопровождения и планирования мероприятий, а также психологическая оценка комфортности и безопасности образовательный среды образовательных организаций.

2.3. Основными видами деятельности Службы сопровождения являются:

2.3.1 Социально-психологическое просвещение – формирование у участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников) психологической и социальной компетентности.

2.3.2 Социально-психологическая профилактика – специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психического здоровья детей на всех этапах школьного возраста.

2.3.3 Психолого-медико-педагогический консилиум (либо заседание Совета профилактики – в зависимости от вида организационной формы, установленной на учебный год).

2.3.4 Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

2.3.5 Социальная и психологическая диагностика – выявление особенностей социального и психологического развития ребенка, сформированности определенных социальных и психологических качеств, соответствия уровня развития умений; знаний, навыков личностных и межличностных особенностей возрастным нормам, требованиям общества.

2.3.6. Социальное посредничество – осуществление связи в интересах учащихся между семьей, образовательным учреждением и ближайшим окружением обучающегося.

2.3.7. Информационно-просветительская деятельность – организация внутришкольных семинаров, «круглых столов», внедрение обучающих программ, направленных на реализацию задач социального психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

2.3.8. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных, адаптированных образовательных программ.

2.3.9. Участие в проектировании и создании развивающей, психологически безопасной образовательной среды.

2.3.10. Создание обучающимся условий для сохранения и укрепления

психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания.
2.3.11. Реализация психолого-педагогических программ преодоления трудностей в обучении детей, а также содействие позитивной социализации обучающихся и реализации программ воспитания обучающихся.
2.3.12. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей.
2.3.13. Консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3. Обязанности и ответственность сотрудников Службы сопровождения

3.1. Сотрудники службы обязаны:
3.1.1. В своей деятельности руководствоваться нормативными документами, Постановлениями и Распоряжениями вышестоящих органов власти и организаций, Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением;
3.1.2. Участвовать в работе заседаний Службы сопровождения, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;
3.1.3. Постоянно повышать уровень своей профессиональной квалификации и компетентности;
3.1.4. Предоставлять на утверждение руководителя Образовательного учреждения итоговые решения, протоколы, планы, запросы, характеристики;
3.1.5. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
3.1.6. В решении всех вопросов исходить из приоритета интересов и прав обучающихся;
3.1.7. Работать в тесном контакте с администрацией, всем педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся, а также организациями, уполномоченными на решение вопросов психолого-педагогической помощи детям и семьям;
3.1.8. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, использовать полученные данные только в соответствии с целями работы Службы сопровождения;
3.1.9. Информировать участников Совета профилактики, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы;
3.1.10. Принимать участие в заседаниях педагогических советов, Советов по профилактике, заседаниях методических объединений;
3.1.11. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
3.1.12. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
3.1.13. Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами и утвержденными планами);
3.1.14. Выступать с обобщением опыта своей работы на мероприятиях Образовательного учреждения, районных, городских и федеральных мероприятиях, путём публикации в СМИ, профессиональных Интернет-изданиях и сетевых сообществах;
3.1.15. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в форме лекций, бесед, выступлений на круглых столах, семинарах;
3.1.16. Обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием

помощи обучающемуся;

3.1.17. Обращаться в центры психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям по вопросам научно-методического обеспечения службы;

3.1.18. Разрабатывать и предлагать меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса;

3.1.19. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

3.1.20. Способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.1.21. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах на педагогических советах, общешкольных родительских собраниях.

3.2. Сотрудники службы несут ответственность:

3.2.1. За своевременное, полное и точное оформление материалов обследований, протоколов заседаний, ходатайств, писем и их сохранность;

3.2.2. За защиту конфиденциальной информации об обучающихся, их родителях (законных представителях), и обрабатываемых персональных данных;

3.2.3. За адекватность диагностических и коррекционных методов;

3.2.4. За обоснованность рекомендаций, характеристик и заключений.

4. Организация работы Службы сопровождения

4.1. Психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение предоставляется обучающимся, состоящим в контингенте образовательного учреждения, в том числе обучающимся, зачисленным в ГОУ в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

4.2. Психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение является сопутствующей услугой, связанной с реализацией образовательного процесса. Заключение договора по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения не требуется.

4.3. Психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение в части проведения психологической диагностики и коррекционно-развивающей работы осуществляется с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

4.4. Психолого-педагогическая помощь оказывается педагогом-психологом в рамках деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.

Деятельность педагога-психолога осуществляется на основании профессионального стандарта педагога-психолога и в соответствии с нормативными актами образовательного учреждения, регулирующими трудовые отношения.

4.5. В состав Службы могут включаться специалисты иных структурных подразделений (службы ранней помощи, службы медиации, совета по профилактике правонарушений).

В деятельности Службы наряду с сотрудниками образовательного учреждения также могут участвовать специалисты Центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, обладающих ресурсами, необходимыми для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся. Участие указанных специалистов в деятельности Службы осуществляется на основании договора (соглашении) о взаимодействии.

5. Дополнительные условия

5.1. Прием обучающихся осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе классного руководителя, администрации, и в

этом случае должно быть получено письменное согласие родителей (законных представителей) на обследование обучающегося. При несогласии родителей (законных представителей) с ними может проводиться разъяснительная работа для достижения адекватного понимания ситуации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Образовательного учреждения.
5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция принимаются решением Общего собрания Образовательного учреждения и утверждаются руководителем Образовательного учреждения.

6. План реализации программы психолого-педагогического сопровождения на 2025-2026 учебный год.

Планируемые мероприятия	**Категории участников**	**Сроки**	**Отметка о выполнении**
Индивидуальные консультации педагогов по сопроводительной работе с учащимися в течение года.	Педагоги, учащиеся, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	
Оформление информационного стенда по социально-психологической службе.	Социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	
Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с учащимися.	Педагоги, учащиеся	В течение года	
Выступления на педагогических советах школы.	Социальный педагог, педагог-психолог, советник по воспитанию	В течение года	
Участие в работе РМО педагогов-психологов, социальных педагогов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях.	Социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	
Консультирование учителей: 1.Информирование по результатам диагностики, предоставление рекомендаций.	Педагоги, социальный педагог, педагог-	В течение года	

2.Составление индивидуального образовательного маршрута (совместнос другими специалистами ПМПК). 3 .Предоставление Заключений для портфолио(по запросу) 4. Составление характеристики учащихся 4-5-6х классов (по запросу)	психолог		
Работа с родителями (родительское собрание, семинары для родителей и др.) 1 .Проблемы адаптации пятиклассника. 2 .Проблемы адаптации первоклассника 3.Повышение психологической культуры и грамотности родителей в сфере воспитания	Педагоги, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	
Работа с учителями 1.Выступления на педсоветах, на МО учителей начальной школы, на школьных семинарах. 2.Семинар для развития личностных компетенций учителя, профилактика Профессионального выгорания 3 Работа с учащимися (часы психологии, беседы и др.)	Педагоги, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	

Диагностическая работа

Содержание деятельности	Объект деятельности	Сроки	Отметка о выполнении
Диагностика адаптации, мотивации первоклассников к учебному процессу.	1 классы	сентябрь-октябрь	
Диагностика с целью выявления групп суицидального риска и склонности к употреблению запрещенных веществ. (социально-психологическое тестирование).	7-11 классы	октябрь	
Диагностическое обследование обучающихся 5-х классов на предмет выявления детей и подростков, склонных к деструктивному поведению	5 классы	октябрь	
Диагностика адаптации, мотивации пятиклассников к учебному процессу.	5 классы	ноябрь	

Содержание деятельности	Объект деятельности	Сроки	Отметка о выполнении
Диагностическое обследование обучающихся 7-х классов на предмет выявления детей и подростков, склонных к асоциальному поведению	7 классы	март	
Диагностическое обследование обучающихся 6-10 классов на предмет выявления суицидального риска у подростков	6-10 классы	март	
Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивации учения, эмоционального благополучия, профессиональных интересов (по запросу – индивидуально и в группе)	1-11 классы	В течение года	
Психологическое обследование детей с нарушением поведения (по запросу)	1-11 классы	В течение года	
Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся (способные и одаренные учащиеся)	1-11 классы	В течение года	

Коррекционно-развивающая работа

Планируемые мероприятия	Объект деятельности	Сроки	Отметка о выполнении
Работа по индивидуальной траектории психолого-педагогического сопровождения обучающихся, вошедших в группу риска по асоциальному, девиантному, аддиктивному, суицидальному поведению.	5-11 классы	ноябрь-май	
Психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к сдаче экзаменов.	9-11 классы	Декабрь-январь	
Индивидуальные и групповые занятия с одаренными обучающимися	2-11 классы	В течение года	