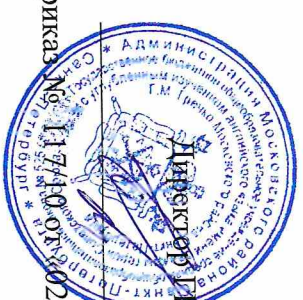




УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 525
Е.П. Полякова

Приказ № 17410 от 02 сентября 2024г.

План работы музея
ГБОУ школы №525 с углубленным изучением английского языка имени дважды героя Советского союза Г. М. Гречко
Московского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 уч. год

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории, истории развития космонавтики, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории развития космонавтики;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея при сотрудничестве со сторонними организациями.
- Организация экскурсий в музей.

- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педагогов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителей музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патристическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стенам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки самоуправления и деятельности);

- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационная работа				
1	Районные методические объединения педагогов по краеведению и заведующих школьными музеями.	В течение года 1 раз в месяц	Руководитель музея	
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь – май	Руководитель музея	
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Заместитель директора Руководитель музея	
4	Анализ работы школьного музея за 2024-2025 учебный год, определение задач развития музея на 2025-2026 учебный год	В течение года	Руководитель музея	
5	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея Оснащение оборудованием музейной комнаты.	В течение года	Руководитель музея Зам. директора по АХЧ	
Экскурсионно-массовая работа				
1	Формирование групп экскурсоводов.	Сентябрь	Руководитель музея	
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (6-10 классы).	В течение года	Руководитель музея	
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея	
Учебно-воспитательная работа				
1	Образовательное путешествие "Парк Памяти", посвященное 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, 5-11 кл.	19.09.2024	Руководитель музея, актив музея	
2	Районный заочный конкурс исследовательских работ, посвященный 80-ой годовщине со дня освобождения Ленинграда от вражеской блокады, 5-11 кл.	08.09-08.-12.2024	Руководитель музея, актив музея	
3	Районный конкурс экскурсоводов школьных музеев, 5-11 кл.	15.11.2024	Руководитель музея, учителя, члены актива музея	

4	Районный этап регионального конкурса исследовательских работ юных генеалогов "Родословные петербургских школьников в истории России и города", 5-11 кл.	04.11-28.02.2024	Руководитель музея, актив музея	
5	Районный конкурс "Юный экскурсовод", 5-11 кл.	28.11.2024	Руководитель музея, актив музея	
6	Районная музейная образовательная игра «Мир музеев», 7-10 кл.	01-22.12.2024	Руководитель музея, актив музея	
7	Открытая конференция учащихся "Непобежденный Ленинград: диалог поколений". Выставка из фондов школьных музеев Московского района, посвященная 80 – ой годовщине со дня освобождения Ленинграда от вражеской блокады, 7-11 кл.	23.01.2025	Руководитель музея, актив музея	
8	Районный этап регионального конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся "Отечество"	01.02.-03.03.2025	Руководитель музея, актив музея	
9	Районный этап региональной олимпиады по краеведению школьников Московского района. Тестирование.	06.02.2025	Руководитель музея, актив музея	
10	Конкурс исследовательских краеведческих работ учащихся 5-7 классов «Старт в науку»	08.02.2025	Руководитель музея, актив музея	
11	Районный этап региональной олимпиады по краеведению школьников Московского района. Работа с источниками.	12.02.2025	Руководитель музея, актив музея	
12	Районный этап региональной олимпиады по краеведению школьников Московского района. Музейное и городское ориентирование.	19.02.2025	Руководитель музея, актив музея	
13	Районный этап региональной олимпиады по краеведению. Защита исследовательских работ.	28.02.2025	Руководитель музея, актив музея	
14	Районная историко-краеведческая квест-игра «В поисках Корпусного аэродрома»»	08-30.04.2025	Руководитель музея, актив музея	
15	Профориентационная работа с партнерами музея .	В течение года	Руководитель музея, актив музея	
16	Школьные мероприятия (выставки, концерты, флешмобы, акции), посвященные важным датам в истории развития космонавтики	В течение года	Руководитель музея, актив музея	

17	День рождения дважды Героя Советского Союза летчика-космонавта Г. Георгия Михайловича Гречко (праздничные мероприятия).	Май	Руководитель музея, актив музея	
18	Встречи с космонавтами, людьми, чья профессия связана с космосом, на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители	

Работа с фондами музея.

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления, в течение года	Руководитель музея	
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	Руководитель музея	
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	Руководитель музея	
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея	

Руководитель музея

Лужная З.И.